

ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24 августа 2011 г. N 411

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ В 2011 - 2012 ГОДАХ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ
ЛИЦАМ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА - ДЕЙСТВУЮЩИМИ БОЛЕЕ ОДНОГО ГОДА
ИННОВАЦИОННЫМИ КОМПАНИЯМИ, ФАКТИЧЕСКИ ПРОИЗВОДЯЩИМИ
ИННОВАЦИОННЫЕ ТОВАРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ИННОВАЦИОННЫЕ РАБОТЫ
ИЛИ ОКАЗЫВАЮЩИМИ ИННОВАЦИОННЫЕ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ФАКТИЧЕСКИ
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ЗАТРАТЫ НА ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ИННОВАЦИИ,
В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ПРОИЗВОДСТВОМ ТОВАРОВ,
ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ, ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ**

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации областной целевой [программы](#) "Развитие малого и среднего предпринимательства в Самарской области" на 2009 - 2012 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.03.2009 N 184, Правительство Самарской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

[Порядок](#) предоставления в 2011 - 2012 годах субсидий юридическим лицам, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства - действующими более одного года инновационными компаниями, фактически производящими инновационные товары, осуществляющими инновационные работы или оказывающими инновационные услуги, а также фактически осуществляющими затраты на технологические инновации, в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

[Положение](#) о конкурсе по отбору юридических лиц, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства - действующими более одного года инновационными компаниями, фактически производящими инновационные товары, осуществляющими инновационные работы или оказывающими инновационные услуги, а также фактически осуществляющими затраты на технологические инновации, в целях предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

2. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области (Хасаева).

3. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Губернатора - председателя
Правительства Самарской области
А.П.НЕФЕДОВ

Утвержден
Постановлением
Правительства Самарской области
от 24 августа 2011 г. N 411

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В 2011 - 2012 ГОДАХ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ
ЛИЦАМ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА - ДЕЙСТВУЮЩИМИ БОЛЕЕ ОДНОГО ГОДА
ИННОВАЦИОННЫМИ КОМПАНИЯМИ, ФАКТИЧЕСКИ ПРОИЗВОДЯЩИМИ
ИННОВАЦИОННЫЕ ТОВАРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ИННОВАЦИОННЫЕ РАБОТЫ
ИЛИ ОКАЗЫВАЮЩИМИ ИННОВАЦИОННЫЕ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ФАКТИЧЕСКИ
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ЗАТРАТЫ НА ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ИННОВАЦИИ, В
ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ПРОИЗВОДСТВОМ ТОВАРОВ,
ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ, ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления в 2011 - 2012 годах на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства - действующими более одного года инновационными компаниями, фактически производящими инновационные товары, осуществляющими инновационные работы или оказывающими инновационные услуги, а также фактически осуществляющими затраты на технологические инновации, в целях возмещения затрат, понесенных ими в предыдущем и текущем финансовых годах в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются министерством экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области (далее - министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке министерством.

3. Критерием отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - производителей товаров, работ, услуг, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП), является признание СМСП победителями конкурса, проводимого в соответствии с [Положением](#) о конкурсе по отбору юридических лиц, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства - действующими более одного года инновационными компаниями, фактически производящими инновационные товары, осуществляющими инновационные работы или оказывающими инновационные услуги, а также фактически осуществляющими затраты на технологические инновации, в целях предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее - конкурс).

4. Субсидии не предоставляются СМСП, находящимся в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства, а также деятельность которых приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

5. Условием предоставления субсидии является представление получателем субсидии отчетов о деятельности получателя субсидии в порядке и сроки, устанавливаемые министерством.

6. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на:

- приобретение машин и оборудования, связанных с технологическими инновациями;
- приобретение новых технологий (в том числе прав на патенты, лицензий на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей);
- приобретение программных средств;
- обучение и подготовку персонала, связанного с инновациями;
- уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях;
- сертификацию и патентование.

7. Субсидии предоставляются в размере фактически понесенных СМСП в предыдущем и текущем финансовых годах затрат, указанных в [пункте 6](#) настоящего Порядка, на сумму не более 5 000 000 рублей на одного СМСП.

8. Для получения субсидии СМСП, признанные победителями конкурса, представляют в министерство заявление о предоставлении субсидии.

9. Перечисление субсидии осуществляется министерством в соответствии с договором, заключаемым между министерством и соответствующим СМСП.

10. В случае нарушения СМСП условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение одного месяца со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии. В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

11. Контроль за целевым предоставлением субсидий осуществляется министерством.

Утверждено
Постановлением
Правительства Самарской области
от 24 августа 2011 г. N 411

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ ПО ОТБОРУ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ СУБЪЕКТАМИ**

**МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА - ДЕЙСТВУЮЩИМИ БОЛЕЕ
ОДНОГО ГОДА ИННОВАЦИОННЫМИ КОМПАНИЯМИ, ФАКТИЧЕСКИ
ПРОИЗВОДЯЩИМИ ИННОВАЦИОННЫЕ ТОВАРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ
ИННОВАЦИОННЫЕ РАБОТЫ ИЛИ ОКАЗЫВАЮЩИМИ ИННОВАЦИОННЫЕ УСЛУГИ,
А ТАКЖЕ ФАКТИЧЕСКИ ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ЗАТРАТЫ НА
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ИННОВАЦИИ, В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С
ПРОИЗВОДСТВОМ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ, ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ**

1. Конкурс по отбору юридических лиц, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП) - действующими более одного года инновационными компаниями, фактически производящими инновационные товары, осуществляющими инновационные работы или оказывающими инновационные услуги, а также фактически осуществляющими затраты на технологические инновации, в целях предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее - конкурс) организует и проводит министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области (далее - министерство).

2. Условиями участия СМСП в конкурсе в целях предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на приобретение машин и оборудования, связанных с технологическими инновациями, приобретение новых технологий (в том числе прав на патенты, лицензий на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей), приобретение программных средств, обучение и подготовку персонала, связанного с инновациями, уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, сертификацию и патентование (далее - субсидия) являются:

соответствие СМСП требованиям, установленным [статьей 4](#) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Закон);

заявитель не является СМСП, указанным в [частях 3 и 4 статьи 14](#) Закона;

проведение СМСП государственной регистрации в качестве юридического лица в срок более чем 12 месяцев до даты подачи заявления об участии в конкурсе;

наличие проекта, реализуемого СМСП - инновационной компанией, фактически производящей инновационные товары, осуществляющей инновационные работы или оказывающей инновационные услуги, а также фактически осуществляющей затраты на технологические инновации, с использованием имеющихся у нее прав на результаты интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау) (далее - проект);

СМСП фактически производит инновационные товары, осуществляет инновационные работы или оказывает инновационные услуги, а также фактически осуществляет затраты на технологические инновации в значении, установленном в [приказе](#) Федеральной службы государственной статистики от 30.10.2009 N 237 "Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью, осуществляемой в сфере науки и инноваций" для заполнения формы федерального статистического наблюдения N 2-МП инновация "Сведения о технологических инновациях малого предприятия";

СМСП не находится в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства, а также его деятельность не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

3. Конкурс проводится конкурсной комиссией, осуществляющей деятельность в соответствии с Положением о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, утверждаемым приказом министерства, и настоящим Положением.

4. Решение о проведении конкурса принимается министерством и утверждается приказом министерства.

Информационное сообщение о проведении конкурса (далее - извещение) публикуется в печатных средствах массовой информации и размещается в сети Интернет на официальном сайте министерства www.ecopomy.samregion.ru.

Извещение должно содержать следующую информацию:

наименование и адрес организатора конкурса;

сроки и место приема конкурсной документации и проведения конкурса;

условия участия в конкурсе;

ссылку на нормативный правовой акт, содержащий перечень документов, представляемых СМСП для участия в конкурсе.

5. СМСП для участия в конкурсе представляют следующие документы:

заявление об участии в конкурсе;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если учредителем является юридическое лицо - дополнительно выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по каждому учредителю - юридическому лицу), выданная в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления об участии в конкурсе;

выписка из реестра акционеров (в случае если СМСП является акционерным обществом), заверенная надлежащим образом;

документ о средней численности работников за предшествующий календарный год, заверенный подписью руководителя и печатью;

документ, подтверждающий величину выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год, заверенный подписью руководителя и печатью;

информация о полученных субсидиях за три года, предшествующих дате публикации и размещения извещения, заверенная подписью руководителя и печатью (в случае предоставления СМСП субсидий из областного бюджета в соответствии с действующим законодательством);

информация, заполненная по **форме** федерального статистического наблюдения N 2-МП инновация "Сведения о технологических инновациях малого предприятия", утвержденная приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.10.2009 N 237 "Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью, осуществляемой в сфере науки и инноваций", заверенная подписью руководителя и печатью;

копии документов, подтверждающих наличие у СМСП прав на результаты интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов;

описание проекта, заверенное подписью руководителя и печатью; расчет размера субсидии по форме, устанавливаемой министерством.

6. СМСП для участия в конкурсе в целях возмещения затрат в части расходов на приобретение машин и оборудования, связанных с технологическими инновациями, понесенных СМСП при реализации проекта, помимо документов, указанных в **пункте 5** настоящего Порядка, дополнительно представляют следующие документы:

копии договоров на приобретение машин и оборудования, связанных с технологическими инновациями, заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов;

копии накладных по договорам на приобретение машин и оборудования, связанных с технологическими инновациями, заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов;

копии банковских выписок и платежных документов, подтверждающих оплату по договорам на приобретение машин и оборудования, связанных с технологическими инновациями, заверенные кредитной организацией, а также подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов;

копии актов о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по **форме** N ОС-1, утвержденной Государственным комитетом Российской Федерации по статистике, на принятые к бухгалтерскому учету основные средства - машины и оборудование, связанные с технологическими инновациями, заверенные подписью руководителя и печатью.

7. СМСП для участия в конкурсе в целях возмещения затрат в части расходов на приобретение новых технологий (в том числе прав на патенты, лицензий на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей), понесенных СМСП при реализации проекта, помимо документов, указанных в **пункте 5** настоящего Порядка, дополнительно представляют следующие документы:

копии договоров на приобретение новых технологий (в том числе прав на патенты, лицензий на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей), заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов;

копии банковских выписок и платежных документов, подтверждающих оплату договоров на приобретение новых технологий (в том числе прав на патенты, лицензий на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей), заверенные кредитной организацией, а также подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов.

8. СМСП для участия в конкурсе в целях возмещения затрат в части расходов на приобретение программных средств, понесенных СМСП при реализации проекта, помимо документов, указанных в **пункте 5** настоящего Порядка, дополнительно представляют следующие документы:

копии договоров на приобретение программных средств, заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов;

копии актов приема-передачи (накладных) на приобретение программных средств, заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов;

копии банковских выписок и платежных документов, подтверждающих оплату договоров на приобретение программных средств, заверенные кредитной организацией, а также подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов.

9. СМСП для участия в конкурсе в целях возмещения затрат в части расходов на обучение и подготовку персонала, связанного с инновациями, понесенных СМСП при реализации проекта, помимо документов, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка, дополнительно представляют следующие документы:

копии договоров на обучение и (или) подготовку персонала, связанного с инновациями, заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов;

копии актов выполненных работ (услуг) на обучение и (или) подготовку персонала, связанного с инновациями, заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов;

копии банковских выписок и платежных документов, подтверждающих оплату договоров на обучение и (или) подготовку персонала, связанного с инновациями, заверенные кредитной организацией, а также подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов.

10. СМСП для участия в конкурсе в целях возмещения затрат в части расходов на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, понесенных СМСП при реализации проекта, помимо документов, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка, дополнительно представляют следующие документы:

копии кредитного договора, выписки из ссудного счета о получении кредита, платежных документов на получение кредита, график погашения кредита и уплаты процентов по нему, заверенные кредитной организацией, а также подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

копии банковских выписок, платежных документов на уплату процентов и погашение основной суммы долга по кредитному договору, заверенные кредитной организацией, а также подписью руководителя и печатью;

копии документов, подтверждающих целевое использование кредита, заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов.

11. СМСП для участия в конкурсе в целях возмещения затрат в части расходов на сертификацию и патентование, понесенных СМСП при реализации проекта, помимо документов, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка, дополнительно представляют следующие документы:

копии договоров на проведение сертификации и патентование, заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов;

копии актов выполненных работ (услуг) на проведение сертификации и патентование, заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов;

копии банковских выписок и платежных документов, подтверждающих оплату договоров на проведение сертификации и патентование, заверенные кредитной организацией, а также подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов.

12. Министерство осуществляет прием конкурсной документации в течение тридцати календарных дней начиная со дня опубликования извещения. Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются.

Министерство проверяет соответствие представленных заявителем документов перечню конкурсной документации (по форме, количеству и по содержанию), а также предъявленным оригиналам документов и не принимает их в случае, если документы представлены не в полном объеме и (или) представленные копии документов не соответствуют предъявленным оригиналам.

При проведении конкурса министерство не допускает к участию в конкурсе заявителя в случае, если он представил недостоверные сведения и документы. При этом проверка достоверности документов, представленных заявителем на конкурс, осуществляется путем направления министерством запросов второй стороне по договорам, указанным в [пунктах 6 - 11](#) настоящего Порядка.

Основанием для недопущения министерством заявителя к участию в конкурсе является наличие полученных письменных ответов, содержащих информацию, указывающую на недостоверность сведений хотя бы одного документа, представленного заявителем в конкурсной документации.

Министерство до дня проведения конкурса уведомляет в письменной форме заявителей, не допущенных к участию в конкурсе, в случае, если представленная ими конкурсная документация не соответствует установленным требованиям.

13. Конкурсная комиссия проводит анализ и оценку конкурсной документации и личного представления заявителем на конкурсе (имеющим при себе документ, удостоверяющий личность - паспорт) проекта следующим образом: оценка осуществляется каждым членом конкурсной комиссии, присутствующим на заседании конкурсной комиссии, включая председателя,

заместителя председателя и секретаря конкурсной комиссии, путем голосования "за" или "против", при этом каждый голос "за" оценивается в 30 баллов, "против" - 0 баллов.

14. Конкурс проводится в срок не позднее 30 календарных дней после окончания срока приема конкурсной документации.

15. Победителями признаются СМСП, набравшие 210 и более баллов, при этом количество победителей конкурса определяется в том числе исходя из общего объема средств, предусмотренных министерству в соответствующем финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке.

Победителем конкурса может быть признан один или несколько СМСП из числа участников конкурса, лично присутствующих на заседании конкурсной комиссии и лично представивших проект.

При равном количестве баллов победителем признается заявка СМСП, представленная раньше.

16. Конкурс признается состоявшимся в случае, если СМСП была подана одна и более заявок.

В случае отсутствия представленных на конкурс заявок конкурс признается несостоявшимся. Конкурс может быть проведен повторно на основании приказа министерства.

17. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

18. В течение 10 календарных дней после завершения конкурса министерство публикует извещение о результатах конкурса в печатных средствах массовой информации и размещает информацию в сети Интернет на официальном сайте министерства www.economy.samregion.ru.
